



**Základní umělecká škola
Karla Halíře
VRCHLABÍ**

Školní řád



Název a adresa školy

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA KARLA HALÍŘE VRCHLABÍ
Al. Jiráskova 748 | 543 01 Vrchlabí
IČO: 674 406 65
IZO: 102 590 541

Zřizovatel a adresa zřizovatele

MĚSTO VRCHLABÍ
Zámek č. 1 | 543 01 Vrchlabí
IČO: 002 78 475

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán školy tento školní řád.

A. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a studentů a jejich zákonných zástupců

I. Práva žáků školy

Žák má právo:

1. na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat
2. na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
3. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
4. na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
5. na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
6. žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,



7. mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti učitele hlavního předmětu a pod dohodě se žákem, resp. zákonnými zástupci přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
8. na informace podle školského zákona. Toto právo mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
9. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

II. Povinnosti žáků školy

Žáci jsou povinni:

1. řídit se zásadami tohoto školního řádu,
2. dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
3. docházet do vyučování pravidelně a včas a být na výuku řádně připraveni
4. účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání (svým aktivním zájmem o kulturu a přítomností na kulturních akcích ve městě a regionu žák dále rozvíjí své esteticko - umělecké cítění),
5. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
6. každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování hlásit ihned vyučujícímu nebo v kanceláři školy
7. nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost ve vyučování záznamem v Elektronické žákovské knížce, jsou-li zletilí
8. jsou-li zletilí, podají v případě delší nemoci učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
9. jsou-li zletilí, omlouvají nepřítomnost, která je plánována předem, vždy předem v Elektronické žákovské knížce (lyžařský výcvik, dovolená, školní výlety, apod.)
10. Dřívější odchod z vyučovací hodiny je možný pouze na základě písemného souhlasu zákonného zástupce, popř. si zákonný zástupce žáka osobně vyzvedne z výuky.



Dodatek k používání mobilních telefonů žáky školy

Škola je povinná zajistit právo žáků na vzdělání a současně jejich bezpečnost a ochranu zdraví při vzdělávání (§ 29 odst. 2 školského zákona).

Podle § 22 odst. 1 školského zákona jsou žáci povinni **řádně se vzdělávat**. To mimo jiné znamená:

- chovat se tak, aby nerušili výuku a neznemožňovali vzdělávání ostatních,
- postupovat podle pokynů vyučujícího a nerozptylovat sebe ani spolužáky používáním mobilního telefonu,
- nenarušovat soukromí spolužáků nebo učitelů pořizováním fotografií či nahrávek bez jejich souhlasu.

Pravidla používání mobilních telefonů:

- Během vyučovacích hodin žáci nesmí používat mobilní telefony ani jiná podobná zařízení, pokud vyučující neurčí jinak.
- Mobilní telefon musí být během vyučování vypnutý nebo nastavený tak, aby nijak nerušil průběh hodiny.
- Vyučující může povolit použití telefonu:
 - jako vzdělávací pomůcky,
 - nebo pokud žák předem požádá, protože očekává důležitý hovor se zákonným zástupcem.

Postup při porušení pravidel:

- Pokud žák pravidlo poruší, vyučující jej vyzve, aby telefon odložil na určené místo (např. katedru). Žák si jej po skončení hodiny opět vyzvedne.
- Telefon musí být odložen tak, aby nerušil (např. vypnutím zvuků).
- O porušení pravidel může vyučující provést záznam do třídní knihy.

Důsledky opakovaného porušování:

- Výrazné nebo opakované porušování tohoto ustanovení může být hodnoceno jako závažné porušení školního řádu a může vést k uplatnění kázeňských opatření dle části B tohoto školního řádu.

III. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Zajistit pravidelnou docházku žáka do školy.
2. Uhradit v řádném termínu úplatu za vzdělávání.
3. Uhradit v řádném termínu úplatu za zapůjčení hudebního nástroje.
4. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.



5. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích žáka nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly ovlivnit průběh vzdělávání.
6. Dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování omluvou – záznamem v Elektronické žákovské knížce.
7. Omluvit nepřítomnost žáka nejpozději do tří dnů od jejího vzniku záznamem v Elektronické žákovské knížce.
8. V případě delší nemoci informovat učitele hlavního předmětu do tří dnů o jejím pravděpodobném trvání záznamem v Elektronické žákovské knížce.
9. Předem omluvit nepřítomnost žáka, která je plánována (např. školní výlety, dovolená, lyžařský výcvik apod.) záznamem v Elektronické žákovské knížce.
10. Pravidelně, nejméně jednou měsíčně, kontrolovat zápisy učitelů v elektronické žákovské knížce.
11. Podporovat umělecký rozvoj dítěte svou účastí na kulturních akcích školy, města a regionu.

Povinnosti v souvislosti se školní matrikou

Pro účely vedení školní matriky jsou žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků povinni poskytnout údaje podle § 28 odst. 2 školského zákona, a to zejména:

- jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- údaje o předchozím vzdělávání,
- údaje o zdravotním postižení včetně jeho druhu, zdravotním znevýhodnění či sociálním znevýhodnění (pokud je tento údaj poskytnut),
- údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které mohou mít vliv na jeho průběh,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností a telefonní kontakt.

Dodatek k používání mobilních telefonů - akce školy

Ustanovení pro zákonné zástupce

Zákonní zástupci jsou žádáni, aby při koncertních vystoupeních školy nepořizovali videozáznamy ani fotografie svých dětí. Pořizování záznamů narušuje průběh vystoupení, působí rušivě na ostatní diváky a může ztížit soustředění účinkujících žáků. Účelem této úpravy je zachování důstojného a nerušeného průběhu akcí školy.



B. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole a podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

I. Výchovní opatření

Výchovními opatřeními jsou **pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření**.

- **Pochvaly, jiná ocenění a kázeňská opatření** může udělit nebo uložit ředitel školy, popř. učitel hlavního předmětu.
- **Kázeňskými opatřeními** jsou zejména:
 - podmíněné vyloučení žáka ze školy,
 - vyloučení žáka ze školy,
 - další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka.

Podmíněné vyloučení a vyloučení žáka

Ředitel školy může rozhodnout o **podmíněném vyloučení** nebo o **vyloučení žáka ze školy** v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených:

- školským zákonem,
- vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími souvisejícími právními normami,
- tímto školním řádem.

V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy **zkušební dobu**, nejdéle však na dobu **jednoho roku**. Dopustí-li se žák v této lhůtě dalšího závažného porušení povinností, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

Závažné porušení povinností

Za závažné zaviněné porušení povinností se vždy považují zejména:

- hrubé slovní útoky vůči pracovníkům školy,
- úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům školy.

Lhůty pro rozhodnutí

Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka **do dvou měsíců** ode dne, kdy se o provinění dozvěděl, nejpozději však **do jednoho roku** ode dne, kdy k provinění došlo.

Výjimkou je situace, kdy je provinění klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 40/2009 Sb.).

Ukončení studia

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni **nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení**, pokud toto rozhodnutí nestanoví den pozdější.



C. Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace výuky

Vyučování

1. Vyučování se řídí rozvrhem hodin.
2. Otevírání budov školy se řídí rozvrhem hodin, zpravidla od 12:00.
3. Uzavírání budov školy probíhá denně v 18:00 bez ohledu na rozvrh hodin. Po 18:00 může žáka z budovy propustit pouze vyučující. Za uzavření a zabezpečení budov školy bezpečnostním zařízením odpovídají vyučující dle stanoveného rozpisu.
4. Režim zavírání budov je stanoven vždy na školní rok a vychází z rozvrhů jednotlivých pedagogů a celkového chodu školy.
5. Žáci nosí do vyučování potřebné školní pomůcky; do nehudbních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy.
6. Nedostaví-li se vyučující do 10 minut po začátku hodiny, jsou žáci povinni tuto skutečnost neprodleně oznámit řediteli školy nebo jinému přítomnému učiteli.
7. Ředitel školy může z organizačních nebo technických důvodů vyhlásit ve školním roce až 5 volných dnů (tzv. ředitelské volno).
8. Škola může v souladu se školním vzdělávacím programem pořádat koncerty, výstavy, vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
9. Žákům není dovoleno opouštět školní budovu během vyučování; výjimku tvoří pouze přechod mezi budovami školy.

Vyučovací hodiny a přestávky

1. vyučovací hodina trvá 45 minut,
2. vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými nebo patnáctiminutovými přestávkami
3. jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí : maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce, maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce.
4. veškeré administrativní záležitosti se vyřizují v době mimo vyučování
5. za státní svátek /nebo vedlejší prázdniny/ se vyučování nenahrazuje
6. učitel, který na základě dalšího zaměstnaneckého poměru nemůže vyjimečně vyučování podle rozvrhu uskutečnit, musí po domluvě s rodiči žáka vyučovací hodinu nahradit v určené učebně ZUŠ

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy:

1. žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, přezují se v šatně nebo jiném obvyklém místě. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy.
2. o přestávkách se chovají ukázněně a neruší výuku ve třídách, ve škole se chová tak, aby neohrozil bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob
3. zakazuje se vnášet do školy předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob



4. vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo nepedagogických pracovníků školy,
5. jízda na kole v areálu školy není dovolena, do školní budovy není dovoleno kola ukládat (kolo je možné odstavit ve stojanu na kola u hlavní budovy),
6. do školy je zakázáno vodit zvířata
7. v celém areálu školy platí přísný zákaz kouření a konzumace alkoholických nápojů

D. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků, vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a předchází vzniku sociálně patologických jevů.
2. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti.
3. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při vzdělávání a souvisejících činnostech, a zasílá záznamy o úrazu příslušným orgánům a institucím.
4. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, ani reklama či prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický či morální vývoj žáků nebo poškozujících životní prostředí.
5. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy prostřednictvím pedagogických pracovníků nebo jiných zletilých osob, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole.
6. Školení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) se uskutečňuje podle plánu vypracovaného vedením školy. Žáci jsou proškolení zejména:
 - na začátku každého školního roku učitelem hlavního předmětu,
 - před každou mimoškolní akcí,
 - po každém úrazu.O proškolení se provádí záznam do třídní knihy.
7. Při akcích konaných mimo školu nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku může povolit ředitel školy s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti.
8. Při akcích konaných mimo školu zajišťuje škola dohled nad žáky na předem určeném místě nejméně 15 minut před začátkem akce. Dohled končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase po ukončení akce. Zákonní zástupci žáků jsou o organizačním zajištění akce informováni písemně a s dostatečným předstihem.
9. Účastníkem výjezdu do zahraničí se může stát pouze žák, který:
 - má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu a pojištění léčebných výloh v zahraničí (v případě zemí EU Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo jeho náhradu),
 - předloží písemný souhlas zákonného zástupce s účastí na výjezdu.



10. Žákům není dovoleno v prostorách školy kouřit, nosit větší částky peněz, cenné předměty a věci, které by mohly rozptylovat pozornost nebo ohrožovat bezpečnost ostatních. Zakazuje se nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek.
11. V učebnách není žákům dovoleno:
 - manipulovat s okny bez souhlasu vyučujícího,
 - manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny,
 - zapojovat elektrické spotřebiče.

E. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají podle obecné úpravy občanského zákoníku. Pronajímání a půjčování hudebních nástrojů a jiných učebních pomůcek je v souladu se Zřizovací listinou.
2. Žáci jsou povinni oznámit jakékoli poškození nebo odzicení majetku školy
3. Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
4. Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.
5. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou na začátku školního roku poučeni o odpovědnosti za škodu

F. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

Hodnocení na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.

Slovní hodnocení je konkrétním vyjádřením dosažené vzdělávací úrovně žáka ve vztahu k cílům vzdělávání stanoveným rámcovým vzdělávacím programem, k možnostem a přístupu žáka ke vzdělávání a k jeho věku.

Klasifikace v jednotlivých předmětech

Žák je hodnocen těmito stupni prospěchu:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – uspokojivý,
- d) 4 – neuspokojivý.

Celkové hodnocení na konci pololetí

Na vysvědčení je žák hodnocen těmito stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a).



Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže:

- je z hlavního předmětu hodnocen stupněm 1 – výborný,
- v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm horším než 2 – chvalitebný,
- průměr stupňů z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.

Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, pokud v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.

V případě slovního hodnocení nebo jeho kombinace s klasifikací postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve školním řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).

Žák prospěl, jestliže nebyl v žádném povinném předmětu hodnocen stupněm 4 – neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Žák neprospěl, jestliže byl v některém povinném předmětu hodnocen stupněm 4 – neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Náhradní termíny hodnocení

Nelze-li žáka hodnotit za 1. pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy náhradní termín hodnocení, nejpozději do uzavření hodnocení za 2. pololetí.

Nelze-li žáka hodnotit za 2. pololetí, určí ředitel školy náhradní termín hodnocení, nejpozději do 31. srpna příslušného školního roku.

Uznávání předchozího vzdělání

Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je prokazatelně doloženo a od jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. V rozsahu uznaného vzdělání je žák uvolněn z vyučování a hodnocení.

Přezkoumání hodnocení

Žák nebo jeho zákonný zástupce má právo v případě pochybností o správnosti hodnocení požádat o přezkoumání výsledků hodnocení podle § 52 odst. 4 a § 69 odst. 9 školského zákona. Žádost je nutné podat do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se žák nebo zákonný zástupce o hodnocení prokazatelně dozvěděl.

G. Ukončení vzdělávání

1. Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.
2. Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
3. Žák přestává být žákem školy:
4. a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
5. b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
6. c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
7. d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
8. O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání



H. Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

1. Školní řád pro žáky důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.
2. Žáci a zákonní zástupci jsou povinni školní řád dodržovat
3. Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku
4. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy
5. V třídní knize a v elektronické žákovské knížce je proveden o školení zápis
6. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě (nástěnka v Budově A)
7. Školní řád ke k dispozici v elektronické podobě na internetových stránkách školy www.zus-vrchlabi.cz

CH. Závěrečná ustanovení

1. Ruší se předchozí znění Školního řádu ze dne **1. září 2015**
2. Školní řád nově nabývá účinnosti dnem : **1. září 2025**

Ve Vrchlabí dne **1. září 2025**

BcA. Radek Hanuš, DiS.

ředitel školy